

[서식2호]

## 실태조사 제안요청서

조사명 : 고령인력 인적자원관리 실태조사

2011. 7

한국노동연구원

## I. 제안요청 사업개요

### 1. 조사목적 및 필요성

- 우리나라에서는 노동력의 고령화에 따른 기업의 인건비 부담 가중, 기업의 정년 이전의 해고 등으로 준·고령자의 고용이 불안정해지고 이들의 소득도 저하되어 국가의 고용·복지 재정 부담이 증대됨
  - 현재 주된 일자리에서의 퇴직연령이 53세인데 반하여, 국민연금 수급연령은 60세로서 주된 일자리에서 퇴직한 이후 오랜 기간 고용/소득 불안정에 직면
  - 준·고령자는 실직 시 재취업이 쉽지 않고 비경제활동인구로 이탈하는 비율이 높고 또한 이들의 고용률은 낮고 임금근로자 및 상용근로자의 비율도 낮음
- 본 연구는 급격한 고령화의 진전에 따라 가중되고 있는 준·고령층의 고용불안을 완화하고 향후 기업에서 필요한 숙련된 노동력을 유지·확보시키기 위한 제도개선 방안을 도출함을 목적으로 함
  - 최근 고령층으로 진입한 베이비붐세대가 주된 일자리에서 퇴직하고 있으며, 이들이 보다 고령화되면 기업은 숙련된 노동력을 확보하는데 한계에 봉착 가능성 존재
  - 준·고령자의 신규채용/계속고용을 저해하는 임금의 연공성, 과도보호 법규정, 저조한 교육·훈련, 취약한 고용서비스, 열악한 근로조건 등을 개선할 필요 있음
- 특히 본 연구에서는 임금의 연공성, 경직성 등을 완화시키기 위한 임금피크제, 성과주의 임금제도의 실시 및 이를 지원하기 위한 재정지원 방안 등 임금체계 개편방안을 도출하고자 함
  - 근로자의 고용안정 및 기업의 숙련인력 확보를 위한 임금피크제, 성과주의 임금제도 등 임금결정체계 혁신을 위한 공감대 형성 및 원만한 이행을 위한 임금체계의 개편사례를 심층 분석하여 제시함.

### 2. 조사내용 및 방법

- 조사내용
  - 기업 개요
  - 고령자 고용 현황
  - 고령인력 고용관리

- 고령인력 보상관리
- 정년 및 계속고용
- 고령인력 정책

○ 조사대상

- 100인 이상 기업을 모집단으로 유효표본 1,000개

### 3. 조사기간

- 2011년 8월 1일 ~ 9월 9일(약 1개월)

### 4. 설문지

- 고령인력 인적자원관리 실태조사(별첨 자료 참조) => 추후 부분 변경 가능

## II. 제안 안내사항

### 1. 제안서 제출

○ 제출서류

- 제안서 원본 10부 및 CD 1부

○ 제출기한

- 제출기한 : 2011년 7월 27일(수) 12:00

○ 제출처

- 서울특별시 영등포구 여의도동 16-2 중소기업 중앙회 9층 904호
- 전화번호 : (02) 3775-5556
- 이메일 : jjh@kli.re.kr

### 2. 제안서 내용

○ 제안사 소개

- 연혁, 조직 및 인원, 최근 3년간 자본금 및 매출액, 주요 사업내용, 관련 분야 보유기술, 관련 사업실적 등 소개

○ 조사의 목적 및 내용

- 발주처인 한국노동연구원에서 요청하는 제안요청서 및 관련 자료를 참조하여 용역사업에 대한 내용을 파악하여 이 용역 사업의 목적 및 특징 등을 간략히 기술할 것

○ 조사일정

○ 인력 투입계획

○ 조사원 관리 및 표본 관리 방법

○ 관련 조사 실적

○ 담당인력구성 및 역할

○ 조사예산<sup>1)</sup>

○ 기타 특이사항

- 면접 실사 시 제안사가 갖고 있는 노하우
- 현재 제안사에서 진행중인 과제 리스트(업무 부과 여부 판단 근거)

### 3. 선정방식

#### 가. 기본방침

- 객관적이고 공정한 기준과 절차를 적용, 선정
- 제출된 제안요청서 심의 후 제안 설명회 대상자 선정
- 1차 심의 통과자를 대상으로 제안 설명회 실시 후 선정

#### 나. 입찰 및 낙찰방식

- 일반 공개경쟁 입찰, 협상에 의한 계약체결
- 입찰업체가 1개 업체일 경우 심사위원회의 심의를 거쳐 낙찰 여부 결정

#### 다. 평가기준 및 배점

---

1) 조사내용 및 방법에 따라 작성하되, 추후 계약 체결 시 협의 조정 가능

평가항목	평가기준	점수
과업의 이해도	<input type="checkbox"/> 제안서의 제안요청서 부합성 <input type="checkbox"/> 과업에 대한 전반적 이해도	20
조사방법의 적절성	<input type="checkbox"/> 조사방법의 조사목적 부합성	20
조사수행체계의 적절성	<input type="checkbox"/> 조사체계의 우수성(조사원 구성 및 활용계획 포함) <input type="checkbox"/> 자료처리 체계의 적정성	40
수행능력	<input type="checkbox"/> 유사조사 수행실적 <input type="checkbox"/> 유사조사 수행결과의 우수성	20
총점	-	100

#### 4. 제안서 안내

##### 가. 제안 조건

- 본 제안과 관련되어 제출된 자료 일체는 반환하지 않으며 본 제안에 따른 일체의 비용은 제안업체가 부담함
- 제안서의 모든 기재사항은 요구가 있을 경우 객관적으로 입증할 수 있어야 하며,
  - 제출된 자료 중 일부라도 허위가 있을 경우에는 평가대상에서 제외됨은 물론 계약 후에도 계약 해지와 함께 인적, 물적, 기간적 손실에 따른 손해배상을 청구할 수 있음
- 본 제안서의 계약에 의한 산출물은 계약에 별도의 명시가 없는 한 본 연구원에 소유권이 주어짐
- 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐. 다만, 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용이 우선함

##### 나. 제안 설명회

- 입찰참가신청서 접수마감 후 5일 이내에 본 연구원의 판단에 따라 별도로 정하는 일시 및 장소에서 제안 설명회를 실시할 수 있음

- 제안 설명회에 참가하지 않은 업체는 평가대상에서 제외하며, 제안설명에 사용하는 장비는 제안업체에서 직접 설치함

**다. 제안서 제출 관련 문의처**

- 연구책임자 : 한국노동연구원 고용정책연구본부 정진호 선임연구위원
- 실 무 자 : 한국노동연구원 고용정책연구본부 염덕주 연구조원
- 전화 번호 : 02) 3775 - 5552
- 팩스 번호 : 02) 780-7430
- 이 메 일 : jjh@kli.re.kr